

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR

FECHA: 12/09/2023 Virtual: \_\_\_\_\_ Presencial: X (En caso de ser presencial): FDLCB

OBJETO DE LA REUNIÓN: Concertación y definición de subactividades iniciativa de Agricultura Urbana 30210 – Huertas urbanas con Mesa Indígena

HORA DE INICIO: 2:00pm HORA DE FINALIZACIÓN: 4:50pm

ASISTENTES:

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

| NOMBRE                            | CARGO  |           |             |                     |          | TIPO DE VINCULACIÓN |             |             |             | ENTIDAD o DEPENDENCIA                      | CORREO ELECTRÓNICO                      | TELÉFONO   | FIRMA |
|-----------------------------------|--------|-----------|-------------|---------------------|----------|---------------------|-------------|-------------|-------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|------------|-------|
|                                   | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TÉCNICO / TECNÓLOGO | AUXILIAR | CARRERA             | PROVISIONAL | LIBRE NOMB. | CONTRATISTA |                                            |                                         |            |       |
| Mesa Indígena Local               |        |           |             |                     |          |                     |             |             |             | Mesa indígena                              | mesaindigena2011@yahoo.com              |            |       |
| Martha Perdomo                    |        |           |             |                     |          |                     |             |             | X           | FDLCB / Participación                      |                                         | 3222740570 |       |
| Camilo Ernesto Salamanca González |        |           | X           |                     |          |                     |             |             | X           | FDLCB / Ref. Agricultura urbana            | camilo.salamanca@gobiernobogota.gov.co  | 3153936622 |       |
| Omar Alexis Segura Muñoz          |        |           | X           |                     |          |                     |             |             | X           | FDLCB / Profesional Agricultura urbana     | omar.segura@gobiernobogota.gov.co       | 3504773971 |       |
| David Enrique Acosta Murillo      |        |           | X           |                     |          |                     |             |             | X           | FDLCB / Coordinador Agricultura urbana     | david.acosta@gobiernobogota.gov.co      | 3192351795 |       |
| Kevin Orlando Ballesteros Rojas   |        |           | X           |                     |          |                     |             |             | X           | FDLCB / Coord. Presupuestos Participativos | kevin.ballesteros@gobiernobogota.gov.co | 3212485756 |       |
|                                   |        |           |             |                     |          |                     |             |             |             |                                            |                                         |            |       |
|                                   |        |           |             |                     |          |                     |             |             |             |                                            |                                         |            |       |
|                                   |        |           |             |                     |          |                     |             |             |             |                                            |                                         |            |       |

**CONSENTIMIENTO:** El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gobiernobogota.gov.co](http://www.gobiernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

## DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 12/09/2023 VIRTUAL:      PRESENCIAL: X LUGAR (En caso de ser presencial) Alcaldía Local de Ciudad Bolívar

OBJETO DE LA REUNIÓN: Concertación y definición de subactividades iniciativa 30210-Huertas Urbanas con Mesa Indígena

HORA DE INICIO: 02:00 PM

HORA DE FINALIZACIÓN:     

## ASISTENTES:

| NOMBRE                     | CARGO  |           |             |             |          |      | TIPO DE VINCULACIÓN | ENTIDAD o DEPENDENCIA    | CORREO ELECTRÓNICO                  | TELÉFONO   | FIRMA |
|----------------------------|--------|-----------|-------------|-------------|----------|------|---------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------|-------|
|                            | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TECNOLÓGICO | AUXILIAR | OTRO |                     |                          |                                     |            |       |
| Kenn Ballasteros Rojas     |        | X         |             |             |          |      | X                   | ALCB - AGARCC            | kenn.ballasteros@gobierno           | 3212485756 |       |
| Benicéfita Rivas Flores de |        |           |             |             |          |      |                     | Delega de Ciudad Bolívar | benicefita.rivas@alcaldia.gov.co    | 322592276  |       |
| Germania de la Cruz        |        |           |             |             |          |      |                     | Postos                   | germania.de.la.cruz@alcaldia.gov.co | 3104385665 |       |
| Roz Henry Rivero Olguin    |        |           |             |             |          |      |                     | Pueblo Unido             | rivero.henry@alcaldia.gov.co        | 322961166  |       |
| Amir Mexis Segura          |        |           | X           |             |          |      |                     | X ALCB - AGARCC - ALCB   | amir.mexis@alcaldia.gov.co          | 3304773418 |       |
| David Acosta Murillo       |        |           | X           |             |          |      |                     | X AU - AGARCC - ALCB     | david.acosta@alcaldia.gov.co        | 316204242  |       |
| Ernesto Cusque F           |        |           |             |             | X        |      |                     | Cal Pastos               | ernesto.cusque@alcaldia.gov.co      | 313455491  |       |
| Yaneth Peidom              |        |           |             |             |          |      |                     | X ALCB Participación     | yaneth.peidom@alcaldia.gov.co       | 322740380  |       |

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es [www.gubernobogota.gov.co](http://www.gubernobogota.gov.co) y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

1 de 4

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029

Versión: 04

Vigencia: 16 de septiembre de 2021

Caso Hola No. 189508

2 de 7

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

## EVIDENCIA DE REUNIÓN

| NOMBRE                   | CARGO  |           |             |            |          | TIPO DE VINCULACIÓN |        |       |             | ENTIDAD o DEPENDENCIA  | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO     | FIRMA             |
|--------------------------|--------|-----------|-------------|------------|----------|---------------------|--------|-------|-------------|------------------------|--------------------|--------------|-------------------|
|                          | ASESOR | DIRECTIVO | PROFESIONAL | TECNICISTA | AUXILIAR | CARRERA             | PROPIO | LIBRE | SUBORDINADO |                        |                    |              |                   |
| Diozelino Rivero O       |        |           |             |            |          |                     |        |       |             | E. Lito to             | diosachonae        | 312 354 2542 | Diozelino Rivero  |
| Dawilio Duran Ismare     |        |           |             |            |          |                     |        |       |             | Cab. Waincan Nonam     | daduis@hotmail.com | 320225307    | Dawilio Duran     |
| Yoneth Jimenez Tintimayo |        |           |             | X          |          |                     |        |       |             | Pueblo Yanakuna        | jjaytino@gmail.com | 311998735    | Yoneth Jimenez    |
| Segundo Chirindy         |        |           |             |            |          |                     |        |       |             | Karen + sa             |                    | 3125629732   | Segundo Chirindy  |
| Carmelo Salamanca G      |        |           | X           |            |          |                     |        |       | X           | Ref Agricultura - ALCB | Carmelo.Salamanca@ | 3153936600   | Carmelo Salamanca |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |
|                          |        |           |             |            |          |                     |        |       |             |                        |                    |              |                   |

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029  
Versión: 04  
Vigencia: 16 de septiembre de 2021  
Caso Hola No. 189508  
2 de 4

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Código: GDI-GPD-F029  
Versión: 04  
Vigencia: 16 de septiembre de 2021  
Caso Hola No. 189508  
3 de 7

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**



Siendo las 02:00 pm del 12 de septiembre del 2023, se da inicio a la reunión con la Mesa Local Indígena sobre la concertación y definición de subactividades para la iniciativa diferencial “Huertas Urbanas” correspondiente al componente de Agricultura Urbana para la vigencia 2022, la cual cuenta con el acompañamiento de:

- Mesa Local Indígena
- Martha Perdomo Referente indígena
- Kevin Orlando Ballesteros Rojas – Coordinador de Presupuestos Participativos para el área de Ambiente
- David Enrique Acosta Murillo – Coordinador componente de Agricultura Urbana
- Camilo Ernesto Salamanca González – Referente de Agricultura Urbana
- Omar Alexis Segura Muñoz – Profesional componente de Agricultura Urbana

Agenda de actividades a desarrollar en la reunión:

1. Presentación de cada uno de los delegados de los Pueblos Indígenas y asistentes a la reunión
2. Explicación del contexto y el objetivo de la reunión
3. Socialización y lectura de acta de laboratorio diferencial indígena del 24 de noviembre del 2021
4. Espacio de concertación de ideas para formulación de la propuesta por parte de Mesa Local Indígena teniendo en cuenta la oferta institucional
5. Definición de subactividades para la ejecución de la propuesta
6. Lectura de la propuesta concertada y aprobada por la Mesa Local Indígena

## 7. Conclusiones de la reunión y definición de compromisos

Se da inicio al desarrollo de la agenda

## 1. Presentación de cada uno de los delegados de los Pueblos Indígenas y asistentes a la reunión:

- Pueblo Pastos
- Pueblo Yanakuna
- Pueblo Uitoto
- Pueblo Wounaan Nonam
- Pueblo Kamentsa
- Pueblo AmbiKá Pijao

Por parte del Fondo Local de Desarrollo de Ciudad Bolívar acude a la reunión:

- Ing. Kevin Orlando Ballesteros Rojas, Coordinador de Presupuestos Participativos del área de Ambiente
- Ing. David Enrique Acosta Murillo, Coordinador del componente de Agricultura Urbana
- Ing. Camilo Ernesto Salamanca González, Referente de Agricultura Urbana
- Ing. Omar Alexis Segura Muñoz, Profesional del componente de Agricultura Urbana

## 2. Explicación del contexto y objetivo de la reunión

El ing. Kevin Ballesteros procede a explicar el objetivo de la reunión con la Mesa Local Indígena, definiendo el contexto de la iniciativa diferencial indígena de Presupuestos Participativos a tratar, la cual corresponde al componente de Agricultura Urbana del área de Ambiente para la vigencia 2022.

## 3. Socialización y lectura de acta de laboratorio diferencial indígena del 24 de noviembre del 2021

Se hace socialización del acta del Laboratorio Diferencial Indígena realizado el pasado 24 de noviembre de 2021, en el cual se definieron las iniciativas priorizadas por los pueblos indígenas, entre ellas la iniciativa denominada “Huertas Urbanas” con código 30210. Se hace lectura de las conclusiones de la reunión en lo correspondiente a esta iniciativa evidenciando que no se concretaron en su momento las actividades, por ende no se realizó la concertación de la propuesta. Por tal motivo, se indica la importancia de definir específicamente en qué consiste la propuesta para ejecutarla satisfactoriamente de acuerdo a las necesidades e ideas que la Mesa Local Indígena considere.

## 4. Espacio de concertación de ideas para formulación de la propuesta por parte de Mesa Local Indígena teniendo en cuenta la oferta institucional

Luego de la contextualización por parte del ing. Kevin Ballesteros, se abre el espacio de concertación con la Mesa Local Indígena en el cual se escuchan las diferentes posiciones y propuestas que tienen cada uno de los pueblos presentes en la reunión.

Una de las integrantes de la mesa perteneciente al pueblo AmbiKá Pijao expresa que su propuesta consiste en una salida pedagógica con un enfoque verdaderamente diferencial que involucre mejor a cada pueblo indígena. También indica que en anteriores acciones se realizó entrega de kits para implementación de huertas en suelo duro, sin embargo no hubo

acompañamiento y el proceso no prosperó. Además deja la claridad de que actualmente los pueblos indígenas no cuentan con un espacio físico para la implementación de huertas urbanas indígenas dentro de la Localidad.

El ing. Camilo Salamanca aclara que por parte del componente de Agricultura Urbana, además de la entrega de kits de huertas en suelo duro, se ofertó un taller dictado por personal de JBB para fortalecer el ejercicio, en el cual se contó con poca asistencia por parte de los beneficiarios indígenas.

Por parte de un integrante del Pueblo Pastos se expresa la necesidad de conocer el presupuesto con el que se cuenta para ejecutar la propuesta, con el fin de dimensionar el tipo de actividades a realizar. A continuación, el ing. Kevin Ballesteros aclara que el ejercicio de ejecución de iniciativas de Presupuestos Participativos, no cuenta con un presupuesto definido por cada iniciativa, sino que se dispone de unos recursos globales traducidos en bolsas de insumos de donde se adquieren los requeridos para dar ejecución a la propuesta de acuerdo a las subactividades definidas. Sin embargo, se expresa que se elevará la consulta al asesor de despacho.

Un integrante del Pueblo AmbiKá Pijao propone como espacio para la realización de la iniciativa el Jardín Botánico de Bogotá, a lo que un integrante del Pueblo Yanancona complementa la propuesta solicitando articular con JBB para recibir capacitación sobre siembra de hortalizas.

Un integrante del Pueblo Pasatos propone una salida pedagógica al Parque Entre Nubes.

El señor Segundo Chindoy, representante del Pueblo Kamentsa aporta que debe haber enfoque diferencial para la ejecución de la iniciativa; propone que las capacitaciones sean dictadas por los pueblos indígenas de acuerdo a la cosmovisión sobre la forma de realizar agricultura. También propone que cada pueblo genere una exposición para realizar un intercambio de saberes que nutra las técnicas de agricultura.

La referente local de Participación Martha Perdomo propone un conversatorio ambiental en Maloka del Jardín Botánico de Bogotá, a lo que el ing. Camilo Salamanca indica que este espacio no sería pertinente debido a que es pequeño, por lo cual propone el espacio del Museo de la Ciudad Autoconstruida para realizar la actividad.

El representante del Pueblo Wounaan Nonam argumenta que dentro de la cosmovisión de su pueblo el maíz es la unidad que armoniza el espacio y que en torno a este alimento se enfocaría la exposición de su comunidad. También propone que como producto del ejercicio se cree una cartilla digital que recopile todos los saberes expuestos por los pueblos y que ésta se difunda en las comunidades indígenas.

Por parte del ing. Kevin Ballesteros se propone el espacio del Vivero Margaritas para realizar la actividad, teniendo en cuenta que es un lugar que dispone la Alcaldía para propagar material vegetal del componente de Agricultura Urbana y que se puede utilizar para hacer pedagogía e intercambio de saberes.

#### 5. Definición de subactividades para la ejecución de la propuesta

Después del espacio de deliberación en la cual cada una de las partes propuso las actividades a realizar se define unánimemente el objetivo, el alcance y las siguientes subactividades para ejecutar la iniciativa 30210 “Huertas urbanas”:

Objetivo: Intercambiar saberes en torno a las técnicas de agricultura realizadas por cada uno de los pueblos indígenas en contraste con las técnicas convencionales.

**Alcance:** La actividad se realizará en el Vivero Las Margaritas, tentativamente el próximo sábado 07 de octubre de 2023 con la participación de aproximadamente 50 personas de los pueblos indígenas, en la cual se dispondrán recursos para el transporte, ritual de armonización y alimentación (refrigerio y almuerzo diferencial). Por parte del Fondo de Desarrollo Local de Ciudad Bolívar se contará con el acompañamiento del componente de Agricultura Urbana y el profesional a cargo del Vivero Margaritas. Al finalizar el intercambio de saberes se creará conjuntamente una cartilla digital que recoja las experiencias de la actividad para su difusión con los pueblos indígenas.

**Subactividades definidas:**

1. Reconocimiento del espacio
2. Ritual de armonización
3. Charla a cargo del profesional viverista sobre agricultura convencional y descripción de los procesos del Vivero
4. Intercambio de saberes por parte de cada pueblo indígena en el que se expongan las distintas perspectivas sobre la agricultura de acuerdo a la cosmovisión ancestral.
5. Creación de cartilla digital de intercambio de saberes
6. Divulgación a los pueblos indígenas

La Referente Local Martha Perdomo se compromete a enviar el listado de los insumos necesarios para realizar el ritual de armonización propuesto.

**NOTA:** Por parte del ing. Kevin Ballesteros se deja la claridad que después de la concertación se consultará con el asesor del área de Ambiente Mauricio Riveros si los recursos propuestos se pueden ejecutar a cabalidad de acuerdo con los presupuestos del área y la disponibilidad de las bolsas.

Siendo las 4: 00 pm se sa por finalizada la reunion dejando los siguientes compromisos:

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN**

| No. | ACTIVIDAD                                                                                                                | RESPONSABLE       | FECHA DE ENTREGA |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| 1   | Verificar los recursos disponibles para la realización de la actividad de intercambio de saberes en el Vivero Margaritas | Kevin Ballesteros | N/A              |
| 2   | Enviar listado de insumos necesarios para realizar ritual de armonización                                                | Martha Perdomo    | N/A              |

Elaborada por: Kevin Orlando Ballesteros Rojas

Fecha de la próxima reunión: al llamado Lugar de la próxima reunión: por acordar